



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'
via Trieste 21 – 20029 Turbigo (MI)
Tel 0331 899 168 – Fax 0331 897 861
e-mail miic836006@istruzione.it pec miic836006@pec.istruzione.it

ALLE AGENZIE

ESPRESSAMENTE INVITATE

Oggetto: Gara con procedura negoziata per l'affidamento del servizio assicurativo a favore degli alunni e del Personale Scolastico – Coperture assicurative: RC, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale. Durata dell'appalto: dalle ore 24.00 del 30/09/2020 alle ore 24.00 del 30/09/2023 - C. I. G. : Z7E2DF57AF

L'Istituto Scolastico scrivente indice un bando di gara in lotto unico con procedura negoziata nel rispetto dei principi di cui agli Artt. 30 comma 1 e 36 del D. Lgs. N. 50/2016 ss. mm. ii. per l'affidamento dell'appalto dei servizi di copertura assicurativa a favore degli alunni e del Personale Scolastico per la durata indicata in oggetto.

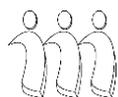
- Amministrazione aggiudicatrice: l' Istituto Comprensivo Statale "DON LORENZO MILANI" - via Trieste 21 - 20029 Turbigo (MI) - Attività didattica ed educativa
- Nome del RUP – Responsabile Unico del Procedimento: il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Giuseppa Francone
- Codice NUTS : ITC4C - città di Turbigo (MI)
- CPV – descrizione dell'oggetto dell'appalto: servizi assicurativi a favore degli alunni e del Personale Scolastico
- Determina a contrarre per avvio della procedura di affidamento del servizio assicurativo a favore degli alunni e del personale Scolastico in oggetto del 11/08/2020 prot. N° 3800/C14b.
- Codice Univoco: UF85WE

Le coperture assicurative richieste per il presente bando di gara sono:

- Responsabilità Civile
- Infortuni
- Assistenza
- Tutela Legale.

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell' "Offerta economicamente più vantaggiosa", di cui all'Art. 95 comma 2 del D. Lgs. N. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base dei parametri e caratteristiche di riferimento previsti nel Capitolato Generale – MODULO A - e nel Capitolato Speciale d'Oneri – MODULO B.

L'istituto Scolastico richiede espressamente che venga effettuata l'emissione della fattura elettronica da parte dell'Agenzia/Compagnia aggiudicatrice della gara.



CF 93018860150 - CM MIIC836006 - <http://www.comprensivoturbigo.edu.it>

Firmato digitalmente da Francone Giuseppa

I soggetti che possono presentare l'offerta sono le Agenzie assicurative espressamente invitate (Art. 3 del MODULO A – Capitolato Generale). Le buste contenenti offerte da società non invitate alla gara non saranno aperte. Le Compagnie di Assicurazioni proposte dalle Agenzie devono essere iscritte all'Albo Imprese dell'IVASS ed autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa per i rami oggetto della gara in particolare: ramo1 (Infortuni) - ramo 2 (malattia) - ramo 13 (R. C. generale) - ramo 17 (Tutela Legale) - ramo 18 (Prestazioni di Assistenza). Le Agenzie Intermediari Assicurativi devono essere regolarmente iscritti nella sezione A del RUI e dimostrare di avere le specifiche autorizzazioni da parte delle Compagnie proposte (Art. 5 del MODULO A – Capitolato Generale).

In base al disposto della copertura Finanziaria 2008, **Legge N. 244/2007 Art. 3 c.59**, la polizza non dovrà prevedere nessuna copertura per la RC patrimoniale e amministrativa contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore dei S. G. A. neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati dovranno stipulare contratti autonomi individuali.

Il premio annuale pro-capite per alunno deve essere compreso fra € 8,50 e € 9,00 e per il Personale Scolastico fra € 9,50 e € 10,00.

Il premio annuale pro-capite comprende la garanzia "*Responsabilità Civile verso Terzi, Alunni e Prestatori di lavoro dell'Istituto Scolastico in ambito RCT e RCO a seguito di contagio da epidemia dei dipendenti dovuto ad una inequivocabile non corretta prevenzione sanitaria dell'Istituto.*"

A titolo meramente informativo si comunica che per il primo anno assicurativo si prevede l'adesione di circa 990 alunni e 150 Operatori Scolastici.

I criteri di valutazione delle offerte sono riportati nel MODULO F - Le valutazioni verranno effettuate sul totale delle coperture e sulla base dei seguenti elementi:

- Elemento TECNICO : punteggio massimo di valutazione 70 punti
- Elemento ECONOMICO : punteggio massimo di valutazione 30 punti

Il punteggio massimo attribuibile complessivamente è di 100 punti.

Le offerte dovranno essere presentate secondo le modalità e le procedure specificate nel Capitolato Generale MODULO A ed indirizzate a:

Istituto Comprensivo Statale "DON LORENZO MILANI"
via Trieste, 21
20029 Turbigo (MI)

Le offerte dovranno essere recapitate a questo Istituto per posta normale, raccomandata o con qualsiasi altro mezzo, escluso via mail/PEC, entro le ore 11.00 del 14/09/2020.

In caso di spedizione via posta non farà fede la data di timbro postale.

La busta dovrà recare all'esterno oltre al nominativo della Ditta partecipante la seguente dicitura: **"Contiene preventivo polizza alunni e Personale Scolastico"**.

L'apertura delle buste avverrà il giorno 14/09/2020 alle ore 13.00 presso la sede dell'Istituto Scolastico in via Trieste, 21 – Turbigo (MI).

All'operazione predetta potrà presenziare un rappresentante delle Società offerenti munito di specifica delega conferita. Si procederà successivamente ed in seduta riservata alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo.

Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato.

L'aggiudicazione avverrà mediante opportuna comunicazione via mail ai partecipanti. Trascorsi 5 gg. dalla data della comunicazione, salvo eventuali ricorsi, l'aggiudicazione si intenderà approvata e diventerà definitiva.

La durata del contratto è fissata in anni 3 (TRE) ed ha effetto dalle ore 24.00 del 30/09/2020 alle ore 24.00 del 30/09/2023.

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (Art. 23 L. n. 62/2005) e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta (vedi Art. 2 del Capitolato Generale – MODULO A).

Il contratto è rescindibile annualmente dalle parti, e senza alcun onere, mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo lettera raccomandata RR entro 60 giorni dalla scadenza annuale.

I premi devono intendersi fissi e non soggetti ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intero arco della durata del contratto.

Alla naturale scadenza il contratto non dovrà essere soggetto né a tacita né ad espressa proroga.

Al presente bando sono allegati i seguenti documenti da utilizzare per la presentazione delle offerte:

- MODULO A – Capitolato Generale
- MODULO B – Capitolato Speciale d'Oneri
- MODULO C – Istanza di ammissione alla gara
- MODULO D – Modulo di presentazione offerta economica
- MODULO E – Modulo di presentazione offerta tecnica
- MODULO F - Criteri di Valutazione garanzie, massimali e premio
- MODULO G – Patto di Integrità
- MODULO H – Conto dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari

Tale documentazione è allegata alla presente e potrà essere richiesta anche alla società di brokeraggio GPM INSURANCE BROKER S.r.l. - Via Borgogna n° 2 - 20121 Milano - C.F. e P.IVA 07094480964 - iscritta al R.U.I. (Registro Unico degli Intermediari) con il n° B000350199 - Codice attività 662201 Broker di Assicurazioni - in qualità di Broker incaricato ai sensi del D. Lgs. 209/2005 Codice delle Assicurazioni Private, all'indirizzo di posta elettronica info@gpmbroker.it .

Al Broker potranno essere richieste le informazioni tecniche relative ai rischi da assicurare.

L'opera del Broker sarà remunerata, in conformità agli usi vigenti, dalla Compagnia di Assicurazione risultata aggiudicataria in misura pari alla percentuale del premio imponibile indicata nell'Art. 14 del MODULO A - Capitolato Generale - e dovrà comunque essere parte dell'aliquota riconosciuta dalla Compagnia aggiudicataria alla propria rete di vendita diretta. Non potrà quindi in nessun caso rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente-Assicurato.

Le Società concorrenti invitate a gara devono presentare la loro proposta utilizzando gli allegati preposti, in caso contrario verrà applicata una penalità (Art. 8 del MODULO A - Capitolato Generale), ed inviare tutta la documentazione prevista, in particolare la documentazione amministrativa, in quanto ritenuta essenziale per il corretto confronto delle offerte pena l'esclusione dalla gara (Art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni).

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e giudicata congrua alle esigenze dell' Istituto Scolastico.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Francone