



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'**  
via Trieste 21 – 20029 Turbigo (MI)  
Tel 0331 899 168  
e-mail [miic836006@istruzione.it](mailto:miic836006@istruzione.it) pec [miic836006@pec.istruzione.it](mailto:miic836006@pec.istruzione.it)

Agli interessati  
All'Albo della scuola/sito Web  
Agli Atti

**Oggetto: avviso per il reclutamento di personale interno: esperti per la realizzazione dei progetti del Piano del Diritto allo Studio 2022/2023 Plessi di Turbigo e Robecchetto c/I.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTE** le proposte progettuali presentate da questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il "Regolamento dell'attività negoziale" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 22/03/2022;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** l'approvazione del Piano per il Diritto allo Studio del Comune di Turbigo con delibera n. 45 del 25/07/2022;
- VISTA** l'approvazione del Piano per il Diritto allo Studio del Comune di Robecchetto c/I con delibera n. 35 del 28/07/2022;
- RILEVATA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti per la realizzazione dei Progetti per il Diritto allo Studio a.s. 2022/2023

## **EMANA**

il presente avviso per la selezione e il reclutamento di esperti, per l'incarico di docenza, da impiegare per la realizzazione dei Progetti per il Diritto allo Studio a.s. 2022/2023, rivolto al personale interno dell'istituto.

### **Art. 1-Finalità della selezione**

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di esperti per la realizzazione dei Progetti per il Diritto allo Studio a.s. 2022/2023. I Progetti con sede di svolgimento, obiettivi, metodologie, numero alunni e ore sono riportati negli allegati C e D.

### **Art. 2- Requisiti generali di ammissione**

Agli esperti interni si richiedono i seguenti requisiti essenziali per l'attività di docenza nelle attività previste dai moduli:

1. competenze documentate per lo svolgimento del progetto (certificazioni, esami universitari, etc.)
2. disponibilità a svolgere l'incarico per tutta la durata del modulo nei giorni e negli orari stabiliti nei progetti e concordati con il responsabile del Progetto.

In particolare l'esperto ha il compito di:

1. tenere gli incontri formativi sulla tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario stabilito dall'Istituto;
2. condurre le attività con l'obiettivo di favorire l'acquisizione di competenze previste negli obiettivi dei Progetti;
3. compilare una relazione finale ai fini della documentazione del percorso.

### **Art. 3- Incarichi e compensi**

L'attribuzione degli incarichi e la sede del corso avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.).

Il compenso per ogni Progetto verrà determinato da quanto previsto dal Piano del Diritto allo Studio (allegato C e allegato D) e dalle ore effettivamente svolte.

### **Art. 4 - Periodo e luogo di svolgimento**

Il periodo e la sede di svolgimento del Progetto è indicato negli allegati C e D.

## **Art. 5 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi della consulenza di personale interno all'Istituzione Scolastica, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

1	Laurea inerente al progetto oggetto di candidatura	4 pt max
2	Ulteriori titoli post laurea inerenti al progetto (2 punti per ogni titolo documentato)	4 pt max
3	Certificazioni inerenti al progetto oggetto candidatura (2 punti per ogni certificazione documentata)	4 pt max
4	Corsi di aggiornamento coerenti con l'incarico (2 punti per ogni corso documentato)	4 pt max
5	Esperienze in qualità di ESPERTO in Progetti P.D.S. (2 punti per ogni esperienza)	6 pt max
6	Esperienze in Progetti PON (2 punti per ogni esperienza)	4 pt max

## **Art. 6 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione debitamente firmata entro e non oltre le ore 12:00 di giovedì 1 settembre 2022 con le seguenti modalità:

- mail certificata all'indirizzo [miic836006@pec.istruzione.it](mailto:miic836006@pec.istruzione.it);
- con consegna a mano, in busta chiusa, all'ufficio protocollo dell'istituto;

Le domande pervenute oltre le ore 12:00 non saranno valutate.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato A, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
- la scheda riepilogativa titoli allegato B;
- il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, nonché dei titoli validi posseduti;
- copia del documento di identità.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

### **Art. 8 - Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto entro il 3 settembre 2022 e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di ricorsi, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

### **Art. 9 -Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Art. 10 - Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web, all'Albo dell'Istituto e con circolare interna per il personale dell'Istituto.



Il dirigente scolastico  
prof.ssa Giuseppa Francone

*firmato digitalmente dalla  
prof.ssa Giuseppa Francone*