



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'

via Trieste 21 – 20029 Turbigo (MI)

Tel 0331 899 168

e-mail miic836006@istruzione.it pec miic836006@pec.istruzione.it

I.C. "DON LORENZO MILANI"
TURBIGO
Prot. 0006372 del 16/09/2024
VI-3 (Uscita)

Al sito web della scuola
Sezione Amministrazione Trasparente
Al docente Mastrolorenzo Giuseppe

Al DSGA

LETTERA DI INCARICO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

Obiettivo ESO4.6

Sotto-azione A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio.

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2024-210

CUP: D34D24002340007

Titolo progetto: "Scuola viva, viva la scuola!"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ICS DON LORENZO MILANI, C.F. N. 93018860150, CON SEDE LEGALE IN TURBIGO, VIA TRIESTE 21, IN PERSONA DELLA PROF.SSA FRANCONI GIUSEPPA IVI DOMICILIATA PER LA SUA QUALITÀ DI DIRIGENTE SCOLASTICO PRO TEMPORE E LEGALE RAPPRESENTANTE,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto n.1 attività di Coordinamento tecnico-amministrativo, n. 2 per Assistente amministrativo n. 12 per Collaboratore Scolastico, 12 docenti esperti e 12 tutor n. prot. 5702 del 23/07/24, nell'ambito dell'Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 5919 del 29/08/24;
- il verbale di selezione prot. n. 6150 del 6/09/24, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 6132 del 6/09/2024;



- la graduatoria definitiva pubblicata in data 6/09/24;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 6278 del 12/09/24;

PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire personale qualificato per 12 incarichi in qualità di Esperto e 12 in qualità di Tutor nell'ambito dell'Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- il personale interno dell'Istituto che si è reso disponibile è in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il docente Mastrolorenzo Giuseppe risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 6278 del 12/09/24;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al docente l'incarico di Tutor nell'ambito del progetto "Scuola viva, viva la scuola" con codice CUP D34D24002340007 per i seguenti moduli:

Titolo Moduli	Incarico		Ore totali previste	Compenso orario
Digital Storytelling: lo "straordinario" mondo degli adolescenti 1	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Tutti in scena	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Matematicando 1	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Leggere che passione!	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Piccoli attori crescono	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Let's go guys Turbigo	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Let's go guys Robecchetto	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Estate con le STEM 1	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Estate con le STEM 2	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Matematicando 2	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input checked="" type="checkbox"/>	30	30 €
Leggere che passione 2	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €
Digital Storytelling: lo "straordinario" mondo degli adolescenti 2	Esperto	<input type="checkbox"/>	30	70 €
	Tutor	<input type="checkbox"/>	30	30 €

1. L'incarico prevede l'espletamento seguenti compiti nell'ambito dell'Avviso Prot. n. 5919 del 6/09/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus:

Compiti del Tutor

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.
- Confrontarsi con l'esperto relativamente a obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi.
- Curare il monitoraggio del corso.
- Gestire la rilevazione delle presenze ai corsi.
- Inserire online nel sistema di gestione del PN 21-27 tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze.
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali.
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento.
- Mantenere il collegamento con i docenti della classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento nel percorso scolastico.
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 21-27, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio;
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di 30 ore, a decorrere dalla firma della lettera di incarico e fino al 31 dicembre 2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, entro trenta giorni dalla fine dell'incarico, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PN 21-27 presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Turbigo, 16/09/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppa Francone

L'INCARICATO
per accettazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Giuseppa Francone

Firma di Giuseppa Francone



Il 16/09/2024 alle 22:15:29,
Giuseppa Francone ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Giuseppe Mastrolorenzo

Firma di Giuseppe Mastrolorenzo



Il 18/09/2024 alle 15:25:09,
Giuseppe Mastrolorenzo ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma