



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale 'Don Lorenzo Milani'
via Trieste 21 – 20029 Turbigo (MI)
Tel 0331 899 168
e-mail miic836006@istruzione.it pec miic836006@pec.istruzione.it

Agli interessati
All'Albo della scuola/sito Web
Agli Atti

Oggetto: avviso per il reclutamento di personale interno: esperti per la realizzazione del Progetto Inglese per il Piano Diritto allo Studio A.S. 2024/2025 presso la scuola dell'infanzia di Turbigo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le proposte progettuali presentate da questa Istituzione Scolastica;
VISTO il "Regolamento dell'attività negoziale" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 22/03/2022;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTA l'approvazione del Piano per il Diritto allo Studio del Comune di Turbigo con delibera n. 24 del 29/07/2024;
RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di esperti per la realizzazione del Progetto Inglese per il Piano Diritto allo Studio A.S. 2024/2025 presso la scuola dell'infanzia di Turbigo

EMANA

il presente avviso per la selezione e il reclutamento di esperti, per l'incarico di docenza, da impiegare per la realizzazione del Progetto Inglese per il Piano Diritto allo Studio A.S. 2024/2025 presso la scuola dell'infanzia di Turbigo, rivolto al personale interno dell'istituto.

Art. 1-Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di esperti per la realizzazione del Progetto Inglese per il Piano Diritto allo Studio A.S. 2024/2025 presso la scuola dell'infanzia di Turbigo. Il Progetto con sede di svolgimento, obiettivi, metodologie, numero alunni e ore è riportato nell'allegato C.

Art. 2- Requisiti generali di ammissione

Agli esperti interni si richiedono i seguenti requisiti essenziali per l'attività di docenza nell'attività prevista dal modulo:

1. competenze documentate per lo svolgimento del progetto (certificazioni, esami universitari, etc.)
2. disponibilità a svolgere l'incarico per tutta la durata del modulo nei giorni e negli orari stabiliti e concordati con il responsabile del Progetto. Gli interventi saranno svolti di mattina.

In particolare l'esperto ha il compito di:

1. tenere gli incontri formativi sulla tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario stabilito dall'Istituto;
2. condurre le attività con l'obiettivo di favorire l'acquisizione di competenze previste negli obiettivi dei Progetti;
3. compilare una relazione finale ai fini della documentazione del percorso.

Art. 3- Incarichi e compensi

L'attribuzione degli incarichi e la sede del corso avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.).

Il compenso per ogni Progetto verrà determinato da quanto previsto dal Piano del Diritto allo Studio (allegato C) e dalle ore effettivamente svolte.

Art. 4 - Periodo e luogo di svolgimento

Il periodo e la sede di svolgimento del Progetto sono indicati negli allegati C.

Art. 5 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi della consulenza di personale interno all'Istituzione Scolastica, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | Laurea inerente al progetto oggetto di candidatura | 4 pt max |
| 2 | Ulteriori titoli post laurea inerenti al progetto (2 punti per ogni titolo documentato) | 4 pt max |
| 3 | Certificazioni inerenti al progetto oggetto candidatura (2 punti per ogni certificazione documentata) | 4 pt max |
| 4 | Corsi di aggiornamento coerenti con l'incarico (2 punti per ogni corso documentato) | 4 pt max |
| 5 | Esperienze in qualità di ESPERTO in Progetti P.D.S. (2 punti per ogni esperienza) | 6 pt max |
| 6 | Esperienze in Progetti Europei (2 punti per ogni esperienza) | 4 pt max |

Art. 6 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione debitamente firmata entro e non oltre le ore 13:00 di mercoledì 6 novembre 2024 con le seguenti modalità:

- mail all'indirizzo miic836006@istruzione.it o mail certificata all'indirizzo miic836006@pec.istruzione.it con oggetto "Candidatura per progetto Inglese SIT";

Le domande pervenute oltre le ore 13:00 non saranno valutate.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato A, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
- la scheda riepilogativa titoli allegato B;
- il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti, nonché dei titoli validi posseduti;
- copia del documento di identità.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

In mancanza di candidature l'Istituto provvederà ad assegnare l'incarico mediante affidamento diretto ad un ente formatore.

Art. 7 - Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art. 8 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web, all'Albo dell'Istituto e con circolare interna per il personale dell'Istituto.

Il dirigente scolastico
prof.ssa Giuseppa Francone



*firmato digitalmente dalla
prof.ssa Giuseppa Francone*